



Utilisation de la PA SAGE avec ACS

Sage

Automatisation Comptable

30 juillet 2026

Prérequis avant de commencer

1. **Informations légales de l'entreprise à rassembler** : Raison sociale, informations sur le représentant légal, assujettissement, régime de TVA, effectif, typologie de vos clients, typologie de vos ventes, TVA sur les débits (oui/non), SIREN et SIRET, qui permettront de définir votre identifiant unique sur le réseau de facturation électronique
2. **Adresse de facturation électronique** : Vous allez devoir définir une adresse qui permettra à vos fournisseurs de correctement cibler le ou les service(s) dans votre société qui traitent les factures d'achats.

Dans le cadre où ACS est amené à réceptionner tout ou partie de vos factures fournisseurs, nous conseillons d'utiliser par défaut un **SIREN_suffixe** ou un **SIRET_routage** pour éviter les interférences avec d'autres solutions et lorsque vous démarrerez l'émission. [Cliquez ici pour obtenir plus d'informations et des exemples](#)

3. **Paramétrage société** : Les réglages explicités dans les pages suivantes sont à réaliser pour chacune de vos sociétés.

Activer la PA Sage avec ACS

Accès au paramétrage de vos sociétés

Via le menu « **Autres flux / Mes sociétés** » ou « **Référentiels / Mes sociétés** », double cliquez sur la société sur laquelle vous souhaitez activer la réception des factures électroniques.

Note: si le menu « Mes sociétés » n'est pas présent sur votre interface, merci de contacter votre support SINERGIS IT.

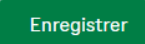
Sociétés

Sociétés					Afficher : 20 ▼
☐	Raison sociale	Code de la société	Ville	Code Postal	
☐	Société 1				
☐	Société 2				
☐	Société 3				

Double clic pour accéder
à la configuration de la société souhaitée

Renseignements généraux de votre société

1. Remplissez tous les champs proposés, cochez l'option de TVA sur les débits uniquement si vous êtes concernés et sélectionnez « PA SAGE PROD » comme type de PA .
2. Puis cliquez sur le bouton 



Formulaire

Code de la société	Raison sociale	Appellation commerciale ⓘ
	Société 1	SINERGIS IT
Numéro SIREN ⓘ	Numéro intracommunautaire ⓘ	Numéro RCS
123456789	FR02123456789	123456789
Forme juridique ⓘ	Code NAF / APE	Capital
SAS	6202A	100000
Option de TVA sur les débits ⓘ ☐		

Choisir le type de PA

PA SAGE PROD ▼



Paramétrage PA – Infos de votre entreprise

1. Sélectionnez votre **type de routage** (= votre adresse de facturation électronique) souhaité.
→ Le choix est important et va conditionner la réception des factures. Il est propre à chaque entreprise en fonction de son organisation et de quelles solutions sont amenées à recevoir des factures. En cas d'hésitation, il est conseillé d'utiliser un **SIREN_suffixé** ou un **SIRET_routage**. La valeur du suffixe ou du routage doivent être cohérents et compréhensibles pour vous mais surtout pour vos fournisseurs.

Dans l'exemple ci-dessous, c'est un SIREN_suffixé qui a été choisi avec la valeur « FOURNISSEURS » en suffixe → Résultat = **123456789_FOURNISSEURS**

C'est cette information que je dois communiquer à mes fournisseurs lorsqu'ils me demandent mon adresse de facturation/code routage/maille d'adressage...

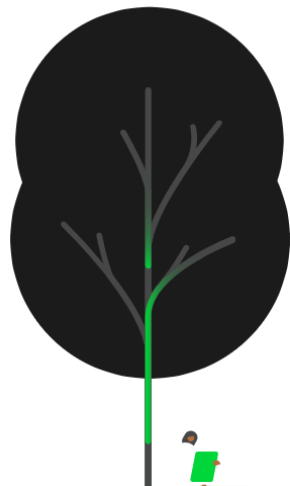
2. Renseignez les informations sur l'adresse de votre entreprise puis passez à l'étape suivante en cliquant sur le bouton

Suivant

Étape 1 : Informations de votre entreprise

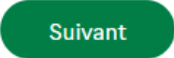
Vérifier et valider ou modifier les informations pour vous inscrire à la PA (Plateforme Agréée de Sage).

Étape 1 sur 5



Informations de l'entreprise Renseignez le nom de votre entreprise, votre numéro SIREN et votre adresse.	
Nom de l'entreprise * konicamgris	SIRET/SIREN * 123456789
Type de routage * SIREN suffixé	Valeur de routage * 123456789_FOURNISSEURS
Adresse de l'entreprise	
Adresse 1 * 40 ALLEE DE LA PEPINIERE	Complément adresse BATIMENT SEQUOIA
Code postal * 80480	Ville * DURY
Pays France	

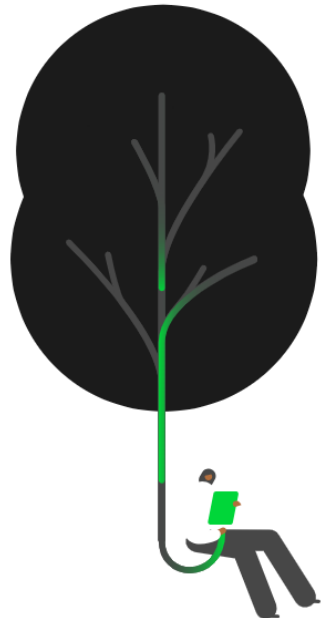
Paramétrage PA – Contrôle des éléments

1. Renseignez toutes les informations demandées sur cette seconde étape : Activité, assujettissement, régime de TVA, effectif, typologie de vos clients, typologie de vos ventes, TVA sur les débits ou pas.
2. Puis cliquez sur le bouton 

Étape 2 : Contrôle des éléments relatifs à la facturation électronique

Vérifier et valider ou modifier les Informations pour vous inscrire à la PA (Plateforme Agréée de Sage).

Étape 2 sur 5



Informations de l'entreprise

 Renseignez les informations relatives à votre activité et à votre facturation électronique.

Activité *

Autre

Forme juridique *

SAS

Assujetti à la TVA *

☒ Oui ☐ Non

Mon régime de TVA est ... *

Régime réel normal

Ma tranche d'effectif salarié est *

10 à 49 salariés

Mes clients sont *

☒ Des particuliers en France et/ou hors de France

☒ Des entreprises en France

☒ Des entreprises hors de France

Je réalise... *

☐ Uniquement des ventes de marchandises

☐ Uniquement des prestations de services

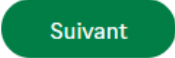
☒ Des ventes de marchandises et des prestations de services

J'ai opté pour l'option pour les débits *

☒ Non, la TVA est collectée lorsque mes clients me paient

☐ Oui, la TVA est collectée lorsque je facture mes clients

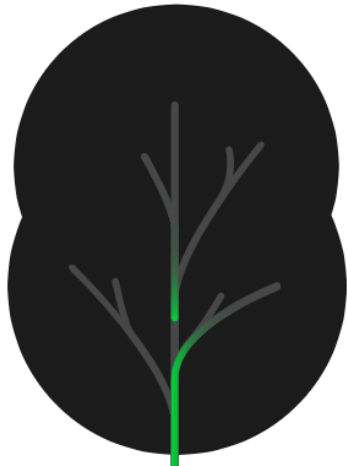
Paramétrage PA – Représentant légal de la société

1. Renseignez toutes les informations concernant le représentant légal de la société.
2. Puis cliquez sur le bouton 

Étape 3 : Représentant légal de la société

Vérifier et valider ou modifier les Informations pour vous inscrire à la PA (Plateforme Agréée de Sage).

Étape 3 sur 5



Représentant légal

 Cette étape permet d'enregistrer votre entreprise auprès de l'administration fiscale. Renseignez les coordonnées d'un utilisateur autorisé à représenter légalement l'entreprise.

Prénom *

JEAN

Nom *

PEUPLU

E-mail *

contact@sinergisit.fr

Fonction dans l'entreprise *

PRESIDENT

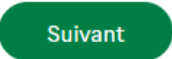
☒ Confirmer mon identité *

Je confirme que les informations fournies ci-dessus sont exactes.

☒ Je suis légalement autorisé à agir au nom de cette entreprise *

Je confirme que j'ai l'autorité légale pour représenter et prendre des décisions pour cette entreprise.

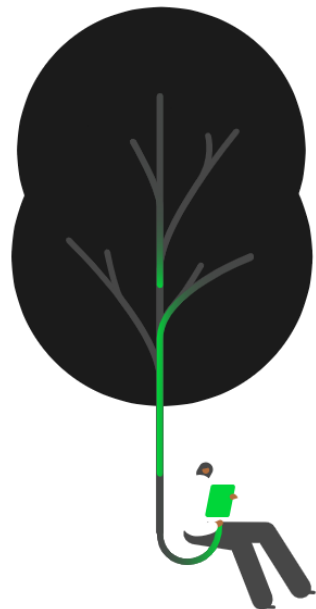
Paramétrage PA – Date d’inscription à la PA

1. Par défaut, la date est positionnée au 1^{er} septembre, date d’entrée en vigueur de la réforme. Cependant, vous pouvez tout à fait sélectionner une date au plus tôt afin que votre adresse de facturation soit visible sur [l’annuaire de facturation](#) plus rapidement.
2. Une fois la date confirmée, cliquez sur le bouton 

Étape 4 : Date effective d'inscription à la PA

Vérifier et valider ou modifier les Informations pour vous inscrire à la PA (Plateforme Agréée de Sage).

Étape 4 sur 5



Date effective

 Indiquez la date à laquelle vous souhaitez être référencé avec Sage plateforme agréée dans l'annuaire du PPF.

Date effective *

01/08/2026



Définir votre date de début d'effet.

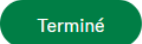
La date effective correspond au moment à partir duquel vous pourrez commencer à recevoir des factures électroniques à cette adresse. Par défaut, elle est positionnée au 1er Septembre 2026 et enregistrée dans l'annuaire du PPF.



À noter :

- Pour toutes les entreprises Françaises assujetties à la TVA, l'entrée en vigueur obligatoire pour la réception de factures électroniques est fixée au 1er septembre 2026.
- Réception des factures le jour suivant la date de votre inscription.

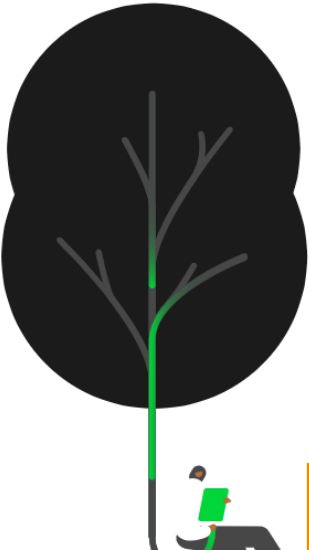
Paramétrage PA – Soumission de vos informations

1. Dernière étape avant la transmission de vos données à SAGE et à la DGFIP. Relisez bien vos informations et si nécessaire, effectuez les corrections.
2. Cliquez sur le bouton  pour finaliser votre inscription.
3. Si toutes vos informations sont correctes, un message en bas à gauche de l'écran s'affichera pour vous notifier du **SUCCES** ou de l'**ECHEC** de la demande. En cas d'échec, retentez la soumission un peu plus tard et si la validation n'aboutit toujours pas, contactez votre support SINERGIS IT.

Étape 5 : Soumettre à l'annuaire du Portail public de facturation

Vérifier et valider ou modifier les informations pour vous inscrire à la PA (Plateforme Agréée de Sage).

Étape 5 sur 5



Récapitulatif

 Veuillez prendre un moment pour vérifier toutes les informations que vous avez fournies afin de vous assurer que tout est exact.

Nom de l'entreprise	SIRET/SIREN	Type de routage	Valeur de routage
konlcamgris	123456789	SIREN suffixé	123456789_FOURNISSEURS
Adresse de l'entreprise			
40 ALLEE DE LA PEPINIERE, BATIMENT SEQUOIA, 80480, DURY, France			
Activité	Forme juridique		
Autre	SAS		
Prénom	Nom	E-mail	Fonction dans l'entreprise
JEAN	PEUPLU	contact@sinergislt.fr	PRESIDENT
Date effective			
01/08/2026			

[Modifier les détails](#)
[Modifier l'adresse](#)
[Modifier la facturation](#)
[Modifier le représentant](#)
[Modifier la date](#)

 Vous vous inscrivez officiellement auprès de la plateforme agréée Sage pour recevoir des factures électroniques.

Et maintenant ?

Sage va vérifier et soumettre votre demande à l'annuaire de facturation (PPF) et quelques jours plus tard, vous pourrez [consulter l'annuaire](#) pour vérifier que votre adresse a bien été activée.

A noter que l'activation dépend de la date que vous avez choisie en étape 4. Si vous avez laissé la date du 01/09/2026, le apparaîtra qu'à partir du 1^{er} septembre.

Exemple:



Chorus Pro
L'annuaire de la facturation électronique

[← Revenir à la recherche](#)

BOUYGUES TELECOM Unité légale

SIREN : 397480930 Adresse postale : 13 AVENUE DU MARECHAL JUIN 13 A 15 92360 MEUDON FRANCE Siège social : [39748093003464](#) Plateforme(s) agréée(s) rattachée(s) : Oui

Adresse de l'unité légale

Etablissements

Adresse de facturation du SIREN

Adresse de facturation (SIREN)	Raison sociale	Adresse de facturation active
397480930	BOUYGUES TELECOM	Oui

Autres adresses de facturation

Adresse de facturation (Suffixe)	Raison sociale	Adresse de facturation active
397480930_INTERCO	BOUYGUES TELECOM	Oui

Signifie que l'entreprise est bien rattachée à une PA (il n'est pas possible de savoir laquelle)

Signifie que l'entreprise a activée sa PA et qu'elle a choisie d'activer son SIREN comme adresse de facturation



Une question ?

Contactez votre référent commercial
ou

contact@sinergisit.fr- 03 92 03 00 07
support@sinergisit.fr- 09 74 30 23 66 – Support SAGE